

PROTOKÓŁ Nr XII/2025
obrad XII sesji Rady Miejskiej w Szamocinie
w Urzędzie Miasta i Gminy Szamocin (Sala Ratuszowa)
odbytej w dniu 10 lipca 2025 r.

Ad. 1 Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad.

Obrady XII sesji Rady Miejskiej w Szamocinie IX kadencji (2024-2029) otworzył o godzinie 15⁰⁰ Sławomir Rybarczyk Przewodniczący Rady Miejskiej w Szamocinie.

Po sprawdzeniu obecności stwierdził, że na sali było obecnych 14 radnych, ustawowego składu, co stanowiło kworum niezbędne do prowadzenia obrad Rady Miejskiej w Szamocinie i umożliwiło podejmowanie prawomocnych uchwał.

Nieobecny radny: Radna Angelika Grucholc

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Lista obecności gości stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Następnie Prowadzący obrady powitał Burmistrza Jarosława Kołaka, Zastępcę Przemysława Jasilek Skarbnika Miasta i Gminy Annę Jędraszczak, Pana Dawida Jakubowskiego, Radnych, Sołtysów Wsi i zebranych gości.

Porządek obrad stanowiący załącznik nr 4 do protokołu jest następującej treści:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji (XI/2025).
3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin w okresie między sesjami.
4. Podjęcie uchwał:
 - 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Szamocin na lata 2025-2033;
 - 2) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2025 rok;
 - 3) w sprawie zmiany Uchwały nr III/16/24 Rady Miejskiej w Szamocinie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie poboru w drodze inkasa opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wyznaczenie inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso;
 - 4) w sprawie zmiany Uchwały nr III/17/24 Rady Miejskiej w Szamocinie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego oraz wyznaczenie inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso;
 - 5) w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin”;
 - 6) w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin.
5. Wolne głosy i wnioski.
6. Zakończenie obrad.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji

Przewodniczący rady poddał pod głosowanie protokół nr XI/2025 z sesji z dnia 5 czerwca 2025 r.

Głosowanie nad przyjęciem protokołu przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”.

Ad. 3. Informacja z prac Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin w okresie między sesjami.

Burmistrz przedstawił radnym informację ze swojej działalności w okresie od 5 czerwca 2025 r. do 10 lipca 2025 r.

Informacja w/w stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad. 4. Podjęcie uchwały:

Ad 1) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Szamocin na lata 2025-2033;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł uchwały i poprosił Panią Skarbnik o zabranie głosu.

Cyt. „*W wieloletniej prognozie finansowej na lata 2025-2033 wprowadzamy nowe przedsięwzięcia, których realizacja wykracza poza rok budżetowy. Na lata 2025-2026 w części wydatków majątkowych na programy dofinansowane ze środków Unii Europejskiej zaplanowano utworzenie strefy wypoczynku i rekreacji na ulicy Wodnej w Szamocinie. Planowany koszt tego zadania to 385 000 złotych. Wydatki związane z pracami ziemnymi, dostawą i montażem urządzeń zaplanowano na rok 2026. Jeszcze w lipcu chcemy złożyć wniosek do lokalnej grupy działania Dolina Noteci o dofinansowanie projektu. Wnioskowana kwota pomocy finansowej z Unii Europejskiej to prawie 285 000 złotych. Gmina ze środków własnych przeznaczy na ten cel 100 000 złotych. Do wykazu przedsięwzięć wpisano kolejne zadanie są to dowozy uczniów do szkół w roku szkolnym 2025-2026. Planowane wydatki wynoszą w tym roku 222 000 złotych i w roku 2026 332 000 złotych. Umowa jaką zamierzamy zawrzeć z przewoźnikiem, który został wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego będzie opiewała na kwotę około 554 000 złotych. Kolejne przedsięwzięcie wieloletnie to odbiór odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów problemowych z terenu gminy Szamocin w latach 2026-2028. Planujemy ogłosić przetarg na wykonanie usługi przez trzy kolejne lata budżetowe. Przewidywane wydatki wynoszą w każdym roku budżetowym 2 miliony złotych. Dla dwóch kolejnych przedsięwzięć zostały zmienione limity wydatków. Dla zadania modernizacja kompleksu sportowego Moje Boisko Orlik 2012 zwiększamy limit na bieżący rok o 25 tysięcy złotych i dla zadania dowozy uczniów do szkół w latach 2024-2025. To zadanie zostało zakończone wraz z końcem roku szkolnego. Tu zmniejszamy na bieżący rok limit wydatków o 71 960 zł do kwoty faktycznie wydatkowanej. Stosowne zmiany oczywiście wprowadzamy również do załącznika numer 1, uwzględniając zwiększenie dochodów i wydatków, jakie miało miejsce od 5 czerwca oraz zmiany planów wydatków na przedsięwzięcia wieloletnie.*”

Po wyjaśnieniu i braku pytań Prowadzący obrady zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,

- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”,

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XII/119/25, a jej projekt stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad 2) w sprawie zmiany uchwały budżetowej Miasta i Gminy Szamocin na 2025 rok;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł uchwały i poprosił Panią Skarbnik o zabranie głosu.

Cyt. „W trakcie prac nad materiałami na sesję dwukrotnie zmienialiśmy wydatki majątkowe i bieżące. Na pierwszej komisji omawialiśmy wersję pierwszą materiałów, która została do Państwa przesłana. i później było to dwa razy zmieniane. Ostateczna wersja budżetu została omówiona tylko i wyłącznie na komisji skarg i wniosków, dlatego chciałabym się teraz odnieść do wszystkich zmian w zakresie wydatków majątkowych. Jeżeli chodzi o zmiany w budżecie, tutaj plan dochodów i wydatków budżetu zwiększamy o 93 420 zł. W zakresie wydatków majątkowych tutaj wprowadzamy zmiany. Oprócz tych zmian, które omówiłam przy okazji wieloletniej prognozy finansowej, wprowadzono zmiany do następujących zadań. Zmniejszono wydatki na budowę sieci wodociągowej w Jaktorowie o 130 000 złotych. Na to zadanie, tak jak mówił Pan burmistrz, została już podpisana umowa i ten ostateczny plan, który zostaje w budżecie, to kwota milion złotych. zmniejszono wydatki na termomodernizację budynku szkoły w Lipiej Górze o 70 000 złotych. Środki te, czyli to zmniejszenie z zadania budowy sieci wodociągowej i z zadania termomodernizacja budynku, zostały wykorzystane na zwiększenie planowanych wydatków na zadanie zagospodarowanie terenu rekreacyjnego na plaży miejskiej w Szamocinie. Po tej zmianie plan wydatków na to zadanie wynosi 550 000 złotych. Jesteśmy w tej chwili w trakcie przygotowania materiałów wszelkich do tego, aby podpisać umowę o dofinansowanie tego zadania z Urzędem Marszałkowskim w Poznaniu. Poza tym, jeżeli chodzi o wydatki bieżące, wprowadzamy do budżetu dział 020 Leśnictwo. Plan wydatków w tym dziale to 3,5 tysiąca złotych, przeznaczamy go na przygotowanie gminnego planu zagospodarowania lasów. W rozdziale 795 zwiększamy plan wydatków o 32 000 złotych i środki te przeznaczamy na organizację uroczystości związanych z 35-leciem samorządu terytorialnego. Te uroczystości mają mieć miejsce na początku września. W rozdziale 801.01 zwiększamy plan wydatków przeznaczonych na zakup materiałów o 4520 złotych. W rozdziale 854.16 wprowadzamy środki na wypłatę stypendiów dla uczniów szczególnie uzdolnionych. I w rozdziale 926.01 obiekty sportowe, zwiększamy planowane wydatki na usługi remontowe o 40 000 złotych. Te środki pochodzą ze zmniejszenia wydatków na wynagrodzenia w rozdziale urzędy gmin. I są to pieniądze przeznaczone na realizację zadania remont szatni, remont szatni w siłowni na ulicy 19 stycznia. Przypomnę, że to zadanie jest dofinansowane z programu szatnia na medal, który jest organizowany, ten program ogłaszany przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego. Po tych zmianach planowane wydatki budżetu gminy, wynoszą 61307620,47.”

Po wyjaśnieniu i braku pytań Prowadzący obrady zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”,

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XII/120/25, a jej projekt stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad 3) w sprawie zmiany Uchwały nr III/16/24 Rady Miejskiej w Szamocinie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie poboru w drodze inkasa opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wyznaczenie inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł oraz treść uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”.

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XII/121/25, a jej projekt stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad 4) w sprawie zmiany Uchwały nr III/17/24 Rady Miejskiej w Szamocinie z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego oraz wyznaczenie inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł oraz treść uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”.

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XII/122/25, a jej projekt stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad 5) w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin”;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł oraz treść uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za” .

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XII/123/25, a jej projekt stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Ad 6) w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Szamocin;

Przystępując do tego punktu porządku obrad Przewodniczący Rady odczytał tytuł oraz treść uchwały i zwrócił się do Przewodniczących Komisji Rady o wyrażenie opinii do projektu uchwały:

- Komisja Rewizyjna – 5 głosów „za”,
- Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – 5 głosów „za”,
- Komisja Budżetu – 4 głosy „za”.

Następnie poddał pod głosowanie projekt uchwały. Głosowanie w sprawie podjęcia uchwały przebiegało następująco:

- 14 głosów „za”

Po tym Przewodniczący stwierdził podjęcie uchwały, która otrzymała nr XII/124/25, a jej projekt stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Ad 6. Wolne głosy i wnioski.

- Przewodniczący Rady nawiązując do nowej sesji, przeprosił jeśli były jakieś uchybienia. Poinformował, że wchodzimy w nową erę i wychodząc naprzeciw mieszkańcom, którzy zgłaszali kiepską jakość transmisji i nagrań z sesji. Dlatego też jest wprowadzony nowy system. Podziękował Burmistrzowi, a wszystkim pracownikom, którzy przyczynili się do tego, że ten system zaczął funkcjonować. W związku z rozpoczętymi urlopami życzył udanych i bezpiecznych wakacji.

O godz. 15²⁹ Przewodniczący Rady Sławomir Rybarczyk – wobec wyczerpania porządku obrad – zamknął obrady XII sesji Rady Miejskiej. Dokładny zapis przebiegu oraz wypowiedzi z obrad dostępny jest na stronie internetowej: <https://szamocin.esesja.pl/>

Wykaz imienny głosowań stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Protokół sporządziła:

Katarzyna Wielga

Obradom przewodniczył:

*Przewodniczący Rady Miejskiej w Szamocinie
Sławomir Rybarczyk*